



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов

Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

За № 394Р от «23» 07 20 18 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Депздрав Югры)**

П Р И К А З

Об установлении порядка предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

от 18 июля 2018 года
Ханты-Мансийск

№4-нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 июня 2012 года № 86-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере охраны здоровья граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 ноября 2012 года № 436-п «О возложении отдельных полномочий Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере охраны здоровья граждан на Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить прилагаемый порядок предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора - начальника управления организации медицинской помощи Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор Департамента



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical stroke.

А.А.Добровольский

Приложение к приказу
Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 18.07.2018 № 4-нп

Порядок предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

1. Настоящим Порядком определены условия предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – медицинские организации, Депздрав Югры), путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет (далее соответственно – путевки, граждане, автономный округ).

2. Путевками обеспечиваются граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний в соответствии с Перечнями медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации 7 июня 2018 года № 321н.

3. Оплата проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно производится за счет собственных средств граждан.

4. Длительность санаторно-курортного лечения составляет не менее 14 дней и не более 21 дня.

5. Депздрав Югры централизованно приобретает путевки путем осуществления закупок с применением конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и распределяет между медицинскими организациями пропорционально количеству граждан, подлежащих направлению на санаторно-курортное лечение на 1 января текущего года.

6. Распределение путевок между медицинскими организациями оформляется решением комиссии Депздрава Югры.

7. Медицинские организации осуществляют:
информирование граждан путем размещения на своих информационных стендах и официальных сайтах правовых актов Российской Федерации и автономного округа, регулирующих вопросы предоставления санаторно-курортного лечения, включая настоящий Порядок;

постановку граждан на учет для получения путевки путем внесения сведений в журнал регистрации и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение, в информационную систему «Санаторно-курортное лечение»;

ежеквартальное представление в Депздрава Югры в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетов по формам, утверждаемым Депздравом Югры.

8. Постановка граждан на учет для получения путевки осуществляется медицинскими организациями в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подачи заявления с приложением следующих документов:

заявление на получение путевки по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», выданная медицинскими организациями (далее – справка для получения путевки по форме № 070/у);

свидетельство о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста);

согласие на обработку персональных данных.

9. Основаниями для отказа медицинскими организациями в постановке на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение являются:

предоставление гражданином недостоверных сведений;

наличие медицинских противопоказаний для санаторно-курортного лечения;

непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

несоблюдение периодичности диспансерных приемов (осмотров, консультаций), объема обследования, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий, определенных лечащим врачом в соответствии с порядками оказания медицинской помощи по отдельным ее профилям, заболеваниям или состояниям (группам заболеваний) и

стандартами медицинской помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также клиническими рекомендациями (протоколами лечения), разрабатываемыми и утверждаемыми медицинскими профессиональными некоммерческими организациями, с учетом состояния здоровья гражданина, стадии, степени выраженности и индивидуальных особенностей течения заболевания (состояния);

отсутствие регистрации по месту жительства в автономном округе.

10. Распределение и выдача путевок гражданам производится медицинскими организациями с учетом даты постановки гражданина на учет для получения санаторно-курортного лечения в соответствии с рекомендуемым профилем, сезоном и местом лечения.

Гражданин обеспечивается путевкой на санаторно-курортное лечение не чаще одного раза в два года.

За гражданином, не реализовавшим право на получение санаторно-курортного лечения в текущем году, такое право сохраняется в следующем году.

11. Решение о выдаче путевок принимается врачебной комиссией медицинской организации (далее – врачебная комиссия).

12. Решение врачебной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами врачебной комиссии, принимавшими участие в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней после дня заседания врачебной комиссии.

13. Информация о решении врачебной комиссии направляется гражданину, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола, ответственным сотрудником медицинской организации телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его гражданину.

14. Гражданин информирует медицинскую организацию о согласии или об отказе в получении путевки при личном приеме, телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его представителям медицинской организации не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Выдача путевок производится на основании следующих документов:

документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

справка для получения путевки по форме № 070/у (в случае окончания срока действия ранее представленной справки).

16. Заявление гражданина аннулируется, если он отказывался от предложенных ему путевок по профилю заболевания в течение календарного года.

17. Гражданин после аннулирования заявления имеет право на постановку на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение, реализуемое путем подачи в медицинскую организацию документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

18. Отказ гражданина от путевки оформляется записью в медицинской карте пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее – медицинская карта), подписывается гражданином.

19. При несогласии гражданина с необходимостью письменного оформления отказа от получения путевки, либо отсутствии решения гражданина о получении (отказе в получении) путевки не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, отказ оформляется врачебной комиссией, о чем в медицинской карте делается соответствующая запись.

Приложение
к Порядку предоставления
медицинскими организациями, подведомственными
Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное
лечение гражданам, зарегистрированным по месту
жительства на территории Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, имеющим хронические заболевания
и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских
организациях, при наличии медицинских показаний,
в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

**Заявление
о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение**

В _____
(наименование медицинской организации)

от _____
фамилия, имя, отчество получателя
(законного представителя несовершеннолетнего)

Документ, удостоверяющий личность:
вид документа _____
серия _____ № _____
выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, дата)

Прошу предоставить путевку на санаторно-курортное лечение

(фамилия, имя, отчество)

Приложение:

Справка для получения путевки по форме № 070/у

(указать номер справки и дату ее выдачи, наименование и местонахождение медицинской организации, выдавшей справку)

Копия документа, удостоверяющего личность _____
(указать серию и номер, дату выдачи)

Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних) _____
(указать номер, дату выдачи)

Согласие на обработку персональных данных _____
(указать дату согласия)

О выделенной путевке прошу информировать по

(указать адрес места проживания, контактный телефон, электронный адрес)

_____ (подпись заявителя)

Сведения по документу, удостоверяющему личность заявителя/законного представителя несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть), проверены, заявление с приложенными к нему документами в количестве _____ экземпляров приняты.

«___» _____,
зарегистрированы под № _____.

М.П.

_____ (должность, Ф.И.О. лица, принявшего документы) (подпись, дата)